

Der

Landkreis Hildesheim



beabsichtigt, zum nächstmöglichen Zeitpunkt

mehrere Sachbearbeitungen (m/w/d) für das Team Recht

unbefristet für das **Jobcenter Hildesheim** einzustellen.

Es handelt sich um ein Stellenvolumen von 2,60-Stellen mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 39 bzw. 40 Wochenstunden, die grundsätzlich teilzeitgeeignet sind. Die Aufgaben sind nach Entgeltgruppe **9c TVöD bzw. Bes.-Gr. A 10 NBesG** bewertet. Bei einem unmittelbaren Wechsel aus dem Öffentlichen Dienst besteht die Möglichkeit, ggfs. die derzeitige Stufenzuordnung sowie die Stufenlaufzeit zu berücksichtigen. Für Bewerbende, welche die entsprechenden Voraussetzungen erfüllen, kommt auch eine Einstellung im Beamtenverhältnis (ggf. durch Abordnung mit dem Ziel der Versetzung) in Betracht.

Ihr Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

Bearbeitung von Widersprüchen im Bereich des SGB II durch

- Aufbereitung und rechtliche Würdigung des Sachverhaltes unter Einbeziehung der Stellungnahme des operativen Teams
- Bescheiderteilung (Widerspruchs- oder Abhilfebescheid) inkl. Kostenentscheidung
- Fachliche Beratung/Reflektion der zuständigen operativen Teams

Bearbeitung von Schriftverkehr (Klageschriften) im Zusammenhang mit der Klagesachbearbeitung nach dem SGG im Bereich des SGB II

- Aufbereitung und rechtliche Würdigung des Sachverhaltes zur Fertigung der Stellungnahmen an das Gericht
- Prozessvertretung vor den Sozialgerichten (SG) inkl. Kostenentscheidung in der ersten Instanz

Prüfung und Anweisung von Kostenrechnungen der Rechtsanwälte und Gerichte in Widerspruchs- und Klageverfahren sowie Bearbeitung der Rechtsbehelfe gegen diese Kostenentscheidungen

Voraussetzungen:

- Die Befähigung für das erste Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2 (Laufbahnprüfung für den gehobenen allgemeinen Verwaltungsdienst) in der Fachrichtung Allgemeine Dienste (Allgemeine Verwaltung oder Verwaltungsbetriebswirtschaft) per Vorbereitungsdienst, Regelaufstieg oder Praxisaufstieg oder der erfolgreich absolvierte Angestelltenlehrgang II.
- In Betracht kommen auch Bewerbende als Absolventinnen und Absolventen anderer Hochschulen mit einem Bachelorabschluss, mit welchem die Befähigung für das erste Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2 der Fachrichtung Allgemeine Dienste erworben wurde.
- In Betracht kommen darüber hinaus auch ausgebildete Verwaltungsfachangestellte sowie Absolventinnen und Absolventen des Angestelltenlehrganges I, welche durch eine bereits erfolgte dauerhafte Übertragung von Tätigkeiten mindestens der Entgeltgruppe EG 9a TVöD/TV-L über Berufserfahrung verfügen und die die Voraussetzungen für eine Eingruppierung in die Entgeltgruppe 9c TVöD-VKA (mindestens zwanzigjährige Berufserfahrung bei einem Arbeitgeber, der vom Geltungsbereich des TVöD oder eines vergleichbaren Tarifvertrages erfasst wird oder bei einem anderen öffentl.-rechtl. Arbeitgeber) erfüllen.

Idealerweise verfügen Sie über:

- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeiten, insbesondere Verhandlungsgeschick und Überzeugungskraft sowie ein besonderes Maß an Entscheidungsfreude und Durchsetzungsfähigkeit
- Kenntnisse im Bürgerlichen Gesetzbuch – Buch 4/Familienrecht, Zivilprozessordnung, Sozialgesetzbuch II, Vollstreckungsrecht, Ordnungswidrigkeitsrecht, Düsseldorfer Tabelle, Celler Leitlinien und in Auszügen im Steuerrecht

Wir bieten:

- Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexible Arbeitszeiten
- Möglichkeit zum mobilen Arbeiten / zur Telearbeit
- Eine freundliche und wertschätzende Arbeitsatmosphäre
- Betriebliche Altersvorsorge und tarifliche Jahressonderzahlung
- Aktive Gesundheitsförderung durch eigene Angebote
- Attraktive Sport- und Gesundheitsangebote durch Firmenfitness im Hansefitverbund
- Möglichkeiten zur gezielten persönlichen und fachlichen Fort- und Weiterbildung
- Einen Zuschuss zum Deutschlandticket-Job

Die Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten sind willkommen.

Der Landkreis Hildesheim setzt sich für die berufliche Gleichstellung aller Geschlechter ein. Im Sinne des Abbaus von Unterrepräsentanzen nach dem Nds. Gleichstellungsgesetz (NGG) werden bezüglich dieser Stelle im Tarifbereich Männer deshalb besonders aufgefordert, sich zu bewerben.

Schwerbehinderte Bewerbende werden gemäß den für sie geltenden Bestimmungen berücksichtigt.

Aussagefähige und vollständige Bewerbungen (Bewerbungsschreiben, Lebenslauf, Zeugniskopien sowie lückenlose Nachweise über alle bisherigen Tätigkeiten incl. Zeugnisse für abgeschlossene Beschäftigungsverhältnisse) richten Sie bitte per Online-Bewerbung über das Bewerbungsmanagement (<https://bewerbung.landkreishildesheim.de>) an den Landkreis Hildesheim. Ansprechpartner für das Stellenbesetzungsverfahren im Personal- und Organisationsamt ist Frau Heck (Tel. 05121/309-2472). Für fachliche Rückfragen steht Ihnen die stellvertretende Geschäftsführung des Jobcenters, Herr Beer (Tel. 05121/969-626), gerne zur Verfügung.